



# Kommunikasjonsavtale

For kunder som skal sende og hente filer direkte mot Mastercard Payment Services (MPS)

<input type="checkbox"/> Dataavsender	<input type="checkbox"/> Datamottaker	<input type="checkbox"/> Listemottaker
(Den som sender inn fil til MPS)	(Den som mottar fil fra MPS)	(Den som mottar lister på epost fra MPS)
1. Kunde		
Org.nr.:		Kontonr.:
Navn:		Epost:
Adresse 1:		Kontaktperson:
Adresse 2:		Telefon:
Postnr. og sted:		Land:
2. Tjeneste		
<input type="checkbox"/> AvtaleGiro		
<input type="checkbox"/> Svarkupong PDF til MPS <input type="checkbox"/> Fil inn til MPS <input type="checkbox"/> Lister levert fra MPS i CSV fil		
<input type="checkbox"/> Direkte remittering – Velg format		
<input type="checkbox"/> ISO <input type="checkbox"/> BBS <input type="checkbox"/> Telepay		
<input type="checkbox"/> Innbetaling total	<input type="checkbox"/> Egiro innbetaling	<input type="checkbox"/> Egiro innbetaling pluss
<input type="checkbox"/> OCR giro	<input type="checkbox"/> Autogiro	<input type="checkbox"/> Verdipapirhandel
3. Kommunikasjon		
<input type="checkbox"/> Sftp	<input type="checkbox"/> Kundeportal	AvtaleGiro Api: <input type="checkbox"/> Innsending trekk <input type="checkbox"/> FBO-oppdateringer
4. Merknader		
<b>VIKTIG!</b> Referer alltid til hvilket felt merknaden gjelder.		

Dato/sted			
Kundens underskrift			
Bankens navn/reg. Nummer			
Kundeenhets-ID vil bli tilsendt fra MPS til dere på epost.			